



Dipartimento  
per le Politiche Giovanili  
e il Servizio Civile Universale  
Presidenza del Consiglio dei Ministri



## *Allegato A – Servizio Civile Universale Italia*

### **SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE – ITALIA - anno 2024**

**TITOLO DEL PROGETTO: *PHILÌA: CURA E TUTELA DEI BENI COMUNI***

#### **SETTORE ED AREA DI INTERVENTO:**

**Settore D** - Patrimonio storico, artistico e culturale

**Area di intervento: 01** Cura e conservazione biblioteche

**Area di intervento secondaria: 05** Attività di tutoraggio scolastico Tutela e valorizzazione dei beni storici, artistici e culturali

**DURATA DEL PROGETTO: 12 MESI**

#### **OBIETTIVO DEL PROGETTO:**

Migliorare la tutela e la conservazione del patrimonio librario ed archivistico e **potenziare l'accessibilità e la fruizione delle biblioteche comunali** e dei **luoghi della cultura** degli enti co-progettanti. In particolare, si intende offrire supporto alle attività cura e conservazione del patrimonio librario e archivistico al fine di incrementare la catalogazione e la digitalizzazione delle opere e ampliare la fruizione al target dei bambini e dei ragazzi, con priorità per quelli provenienti da famiglie in condizioni di disagio:

- incentivare l'utilizzo delle **biblioteche comunali** anche come **luogo di socializzazione**;
- garantire la cura, la conservazione e la valorizzazione del **patrimonio librario e culturale** in genere promuovendone la fruizione;
- sensibilizzare alla lettura (in particolare i giovani) attraverso **interventi di promozione culturale**;
- stimolare, attraverso la cultura, la socializzazione e **partecipazione attiva** alla vita comunitaria
- **ridurre i divari** che in tema di partecipazione culturale si registrano nel Paese

#### **RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

*Realizzazione di attività di catalogazione e digitalizzazione; aggiornamento dei cataloghi librari; attivazione del servizio di reference personalizzato*

I/le volontari/e sotto la guida degli OLP offriranno supporto alle attività di gestione delle biblioteche comunali al fine di incrementare la catalogazione, la digitalizzazione delle opere e migliorare e implementare il servizio di prestito.

***Realizzazione di laboratori finalizzati all'avvicinamento del target dei bambini e dei ragazzi e incontri volti ad ampliare la base dei lettori***

I/le volontari/e sotto la guida degli OLP progetteranno e realizzeranno azioni di promozione della lettura volte ad ampliare il target dei fruitori della biblioteca ai bambini e ai ragazzi, con priorità per quelli provenienti da famiglie disagiate, e in generale ad ampliare la base dei lettori.

***Organizzazione di visite culturali guidate***

I/le volontari/e sotto la guida degli OLP realizzeranno azioni di valorizzazione congiunta della biblioteca comunale e di altri luoghi della cultura presenti nel Comune.

***Progettazione, promozione e realizzazione stagionale di Giornate del patrimonio e formazione di Ciceroni di comunità***

In particolare nel Comune di Corigliano d'Otranto i/le volontari/e sotto la guida dell'OLP organizzeranno giornate da dedicare alla conoscenza del patrimonio sperimentando strategie innovative e laboratoriali di disseminazione finalizzate a generare processi di conoscenza, di inclusione e di partecipazione dei/delle giovani alla valorizzazione dei patrimoni locali e al rafforzamento dell'identità collettiva.

***Progettazione, e realizzazione di servizi e laboratori a carattere innovativo per la fruizione congiunta dell'area museale e archeologica***

In particolare nel Comune di Muro Leccese i/le volontari/e sotto la guida dell'OLP si dedicheranno all'implementazione dell'offerta museale e dell'area archeologica con interventi di progettazione, promozione e realizzazione di visite guidate.

**SEDI DI SVOLGIMENTO:**

Comune di **Corigliano d'Otranto**, Piazza Castello, 1 (cap. 73022), presso la **Biblioteca comunale**;

Comune di **Sternatia**, via B. Ancora, 42 (cap. 73010), presso la **Biblioteca comunale**;

Comune di **Lizzanello**, p.zza San Lorenzo, 48 (cap. 73023), presso l'**Ufficio Cultura**;

Comune di **Gallipoli**, via Sant'Angelo, 3 (cap. 73014), presso la **Biblioteca comunale**;

Comune di **Casarano**, piazza San Domenico (cap. 73042), presso l'**Ufficio Cultura**;

Comune di **Racale**, via Regina Margherita, 58 (cap. 73055), presso la **Biblioteca comunale**;

Comune di **Tuglie**, via Risorgimento, 17 (cap. 73058), presso la **Biblioteca comunale "Fiore Tommaso Gnoni"**;

Comune di **Muro Leccese**, p.zza del Popolo (cap. 73036), **Museo diffuso di Borgo Terra**.

**POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:**

**44 posti disponibili** (senza vitto e alloggio) di cui **14 posti riservati per basso reddito** (ISEE < 15.000 euro).

In particolare, **6 posti** (di cui 2 riservati per basso reddito) per il Comune di **Corigliano d'Otranto**;

**4 posti** (di cui 1 riservato per basso reddito) per il Comune di **Sternatia**;

**6 posti** (di cui 2 riservati per basso reddito) per il **Comune di Lizzanello**;  
**6 posti** (di cui 2 riservati per basso reddito) per il Comune di **Gallipoli**;  
**6 posti** (di cui 2 riservati per basso reddito) per il Comune di **Casarano**;  
**6 posti** (di cui 2 riservati per basso reddito) per il Comune di **Racale**;  
**6 posti** (di cui 2 riservati per basso reddito) per il Comune di **Tuglie**;  
**4 posti** (di cui 1 riservato per basso reddito) per il Comune di **Muro Leccese**.

#### **EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

Disponibilità alla **flessibilità oraria** e alla partecipazione ad eventuali eventi e manifestazioni legati alle attività svolte (anche durante i giorni festivi). I volontari sono, inoltre, tenuti a realizzare le attività previste dal Progetto anche se fuori sede (rimangono a carico dell'Ente eventuali costi di spostamento). I volontari potranno, previa autorizzazione, mettersi alla guida di veicoli del Comune.

Numero minimo di **ore di servizio** settimanale **20**; monte ore annuale 1.145; numero di **giorni** a settimana **5**.

#### **CARATTERISTICHE DELLE COMPETENZE ACQUISIBILI:**

Attestato specifico rilasciato da ente terzo: organismo privato incaricato **Ente di Formazione - Associazione Ermes Puglia** con sede a Gallipoli (Le) e Organismo di **Formazione professionale - Associazione Santa Cecilia Onlus** con sede a Casarano (Le).

#### **EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:**

Non sono previsti ulteriori requisiti rispetto a quelli già disciplinati dall'Avviso.

#### **DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:**

Il sistema di selezione comprende un **colloquio individuale** e la **valutazione del curriculum vitae**. L'accesso ai posti riservati ai giovani con minori opportunità ("difficoltà economiche") prevede in sede di colloquio la presentazione e l'esame di una dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante il possesso di un valore di certificazione ISEE inferiore o pari alla soglia di 15.000,00 euro.

#### **FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

Lezioni frontali di **formazione introduttivo-teorica relativa al Servizio Civile Universale** della durata complessiva di **42 ore**. In funzione della co-progettazione anche la formazione sarà svolta **nelle diverse sedi dei Comuni coinvolti**, rispettivamente:

per i Comuni di Corigliano d'Otranto, Sternatia e Lizzanello nella sala consiliare in via Ferrovia, 10, 73022 o presso il Castello di **Corigliano d'Otranto**.

per i Comuni di Gallipoli, Casarano, Racale e Tuglie presso la Sala conferenze del **Comune di Gallipoli** in Via Pavia;  
per il Comune di Muro Leccese presso la Sala Conferenze dell'**Unione dei Comuni Terre di Mezzo** in Piazza Indipendenza, 4 a **Botrugno**.

Per motivi organizzativi e al fine un'ottimale organizzazione della formazione, le sedi potranno variare tra le strutture istituzionali degli enti coinvolti più idonee ad ospitare la specifica attività.

#### **FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

La **formazione specifica** ha l'obiettivo fornire ai/alle volontari/e gli strumenti utili per la realizzazione delle attività previste e il know how necessario per gestire al meglio il rapporto di relazione con i destinatari e i beneficiari; sarà articolata in lezioni frontali (per il 50% del monte ore complessivo) e attraverso dinamiche non formali e relative tecniche (per il 50% del monte ore complessivo). In funzione della co-progettazione anche la formazione specifica sarà svolta **nelle diverse sedi dei Comuni coinvolti**; per motivi organizzativi e al fine di favorire un'ottimale organizzazione della formazione, le sedi potranno variare tra le strutture istituzionali degli enti coinvolti più idonee ad ospitare la specifica attività; l'intero monte orario sarà erogato **entro e non oltre 90 giorni dall'avvio** del Progetto stesso. In caso di volontari subentranti i termini decorreranno dall'inserimento in servizio degli stessi.

Le **72 ore** di formazione specifica complessiva prevedono:

*Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari in progetti di SCU* (6 ore)

*Soft skills* (10 ore)

*Formazione teorica di settore cura e conservazione biblioteche* (14 ore)

*Area settoriale di intervento promozione della lettura e coinvolgimento dei lettori* (18 ore)

*Formazione teorica di settore tutela e valorizzazione dei beni storici, artistici e culturali* (18 ore)

*Realizzazione e gestione di pagine web istituzionali e nozioni sugli strumenti di web analytics* (6 ore)

#### **TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:**

*COMMUNIA: comunità solidali e integrate*

#### **OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE:**

- Assicurare la **salute ed il benessere** per tutti e per tutte le età (**obiettivo 3**)
- Fornire un'**educazione di qualità, equa ed inclusiva**, con servizi di assistenza rivolti a tutti i target della cittadinanza, nessuno escluso, e rimuovendo gli ostacoli alla pari dignità sociale (**Obiettivo 4**).
- **Ridurre le disuguaglianze all'interno dei e fra i Paesi**, in contrasto al divario di servizi integrati di assistenza che penalizza il Meridione (**Obiettivo 10**).

#### **AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:**

Rafforzamento della **coesione sociale**, anche attraverso l'incontro **tra diverse generazioni** e l'avvicinamento dei cittadini alle istituzioni (**Ambito di azione F**).

#### **PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA'**

Ai/alle Volontari/e con minori opportunità sarà dedicato un **percorso individuale**, a cura dell'OLP, di **formazione e accompagnamento**, in grado di supportare gli stessi giovani, in particolare, nell'acquisizione delle competenze necessarie **all'orientamento e all'inserimento lavorativo**, con lo scopo di **ridurre il gap di partenza** dovuto alla condizione di svantaggio da cui provengono.

#### **SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO**

Finalizzato all'acquisizione di competenze funzionali all'**inserimento nel mondo del lavoro** attraverso l'**orientamento sulle opportunità di collocazione professionale** nei settori progettuali in cui si esplica il servizio; l'acquisizione di capacità per realizzare una efficace candidatura alle posizioni lavorative; sostenere una selezione (sotto l'aspetto psicologico e di autoconsapevolezza); discernere e utilizzare canali garantiti e istituzionali nella ricerca di **occasioni di lavoro o di formazione professionalizzante**; utilizzare in maniera competente i canali di promozione del proprio profilo lavorativo; padroneggiare i principali e più recenti strumenti italiani ed europei per valorizzare le proprie conoscenze ed esperienze.